РЕСПУБЛИКА КАЛМЫКИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОМАЙСКОГО СЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08 июля 2020 г. № 8 п. Первомайский

***Об утверждении порядка применения***

***к муниципальным служащим Администрации***

***Первомайского сельского муниципального***

***образования Республики Калмыкия взысканий***

***за коррупционные правонарушения***

##  В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12. 2008 года №273-ФЗ « О противодействий коррупции», Уставом Первомайского сельского муниципального образования Республики Калмыкия, в целях предупреждения совершения муниципальными служащими Первомайского сельского муниципального образования Республики Калмыкия коррупционных правонарушений,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке применения к муниципальным служащим администрации Первомайского сельского муниципального образования Республики Калмыкия взысканий за коррупционные, согласно приложению.
2. Постановление №30 от 04.10.2016 года « Об утверждении порядка применения к муниципальным служащим Первомайского сельского муниципального образования Республики Калмыкия взысканий за коррупционные и иные правонарушения», постановление №7 от 15.03.2019г. « О внесении изменений дополнений в постановление Администрации Первомайского сельского муниципального образования Республики Калмыкия от 04.10.2016г. №30 «Об утверждении порядка применения к муниципальным служащим Первомайского сельского муниципального образования Республики Калмыкия взысканий за коррупционные и иные правонарушения» отменить.
3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Первомайского сельского муниципального образования Республики Калмыкия в сети Интернет : http://первомайское-смо.рф.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Первомайского сельского

муниципального образования

Республики Калмыкия (ахлачи) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Д.Санджиев

**Приложение**

к постановлению администрации

Первомайского сельского муниципального

образования Республики Калмыкия

от 08.07.2020г. №8

**Положение**

**о порядке применения к муниципальным служащим Администрации**

**Первомайского сельского муниципального образования Республики Калмыкия взысканий за коррупционные правонарушения**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок применения взысканий к муниципальным служащим за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, (далее- Порядок) определяет порядок организации работы по применению взысканий за коррупционные правонарушения к муниципальным служащим (далее - муниципальные служащие) в соответствии с федеральными законами «О муниципальной службе в Российской Федерации», «О противодействии коррупции».

1.2. Взыскания за коррупционные правонарушения применяются к муниципальным служащим представителем нанимателя (работодателем).

**2. Взыскания за несоблюдение ограничений и запретов,**

**требований о предотвращении или об урегулировании**

**конфликта интересов и неисполнение обязанностей,**

**установленных в целях противодействия коррупции.**

За несоблюдение муниципальными служащими администрации Первомайского сельского муниципального образования Республики Калмыкия, замещающими должности муниципальной службы в администрации Первомайского сельского муниципального образования Республики Калмыкия (далее – муниципальный служащий) ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральными законами от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 года 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, регулирующими вопросы противодействия коррупции, налагаются следующие взыскания:

2.1. Замечание.

2.2. Выговор.

2.3.Увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

**3. Увольнение в связи с утратой доверия**

3.1. Муниципальный служащий подлежит увольнению в связи с утратой доверия в случае совершения следующих правонарушений:

3.1.1. Непринятие муниципальным служащим мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является.

3.1.2. Непредставление муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений.

3.1.3. Участие муниципального служащего на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

3.1.4. Осуществление муниципальным служащим предпринимательской деятельности.

3.1.5. Вхождение муниципального служащего в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3.2. Представителю нанимателя (работодатель) администрации Первомайского сельского муниципального образования Республики Калмыкия , которому стало известно о возникновении у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению в связи с утратой доверия также в случае непринятия им мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненный ему муниципальный служащий.

**4. Порядок применения взысканий за коррупционные правонарушения**

4.1. Взыскания, предусмотренные статьей 2 и 3 настоящего Положения, применяются главой администрации Первомайского сельского муниципального образования РК на основании :

1.) доклада о результатах проверки, проведенной подразделением кадровой службы соответствующего муниципального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

2.) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направляется в комиссию;

2.1.) доклада подразделения кадровой службы соответствующего муниципального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения ( за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия);

3.) объяснений муниципального служащего;

4.) иных материалов.

4.2. До применения взысканий, предусмотренных статьей 2 и статьей 3 настоящего Положения, главой администрации от муниципального служащего истребуется письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение муниципальным служащим не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Не предоставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для применения взыскания.

4.3. При применении взысканий, предусмотренных статьей 2 и 3 настоящего Положения, учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного и иного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

4.4. Взыскания, предусмотренные пунктами 2.1. и 2.2. статьи 2 и статьей 3 настоящего Положения, применяются не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного и иного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности муниципального служащего, нахождения его в отпуске, и не позднее трех лет со дня совершения им коррупционного правонарушения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

4.5. В акте о применении к муниципальному служащему взыскания в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или 2 статьи 27.1. Федерального закона от 02.03. 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

4.6. Копия акта о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, вручается муниципальному служащему под расписку в течение трех дней со дня издания соответствующего акта.

4.7. Муниципальный служащий вправе обжаловать решение о применении к нему взыскания в судебном порядке.

4.8. Если в течение одного года со дня применения взыскания муниципальный служащий не был подвергнут дисциплинарному взысканию, предусмотренному пунктами 1. и 2. части 1 статьи 27 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», или взысканию, предусмотренному пунктами 2.1. и 2.2. статьи 2 настоящего Положения, он считается не имеющим взыскания.

4.9. Сведения о применении к муниципальному служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия включаются органом местного самоуправления, в котором муниципальный служащий проходил муниципальную службу, в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный [статьей 15](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_351246/6ed1ab95bddfd986dcb541b17db48da72b4f511b/#dst184) Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".